

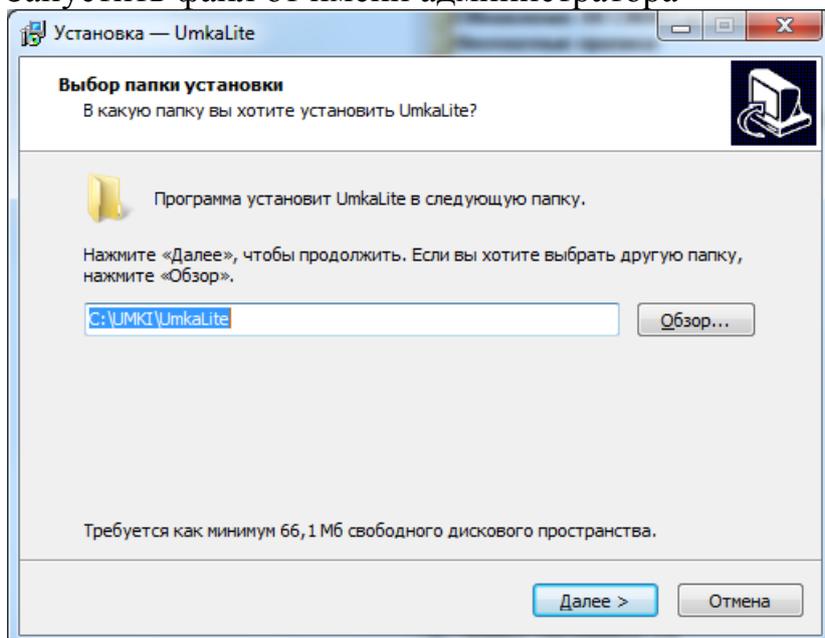
ARMAX

Рабочее место кассира UMKALite

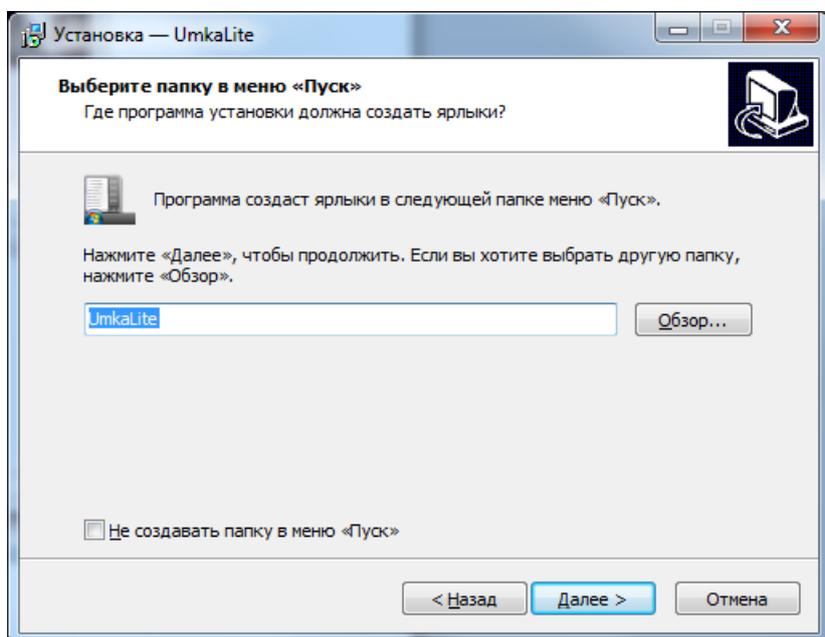
Работа при подключении ФР АТОЛ

Установка приложения

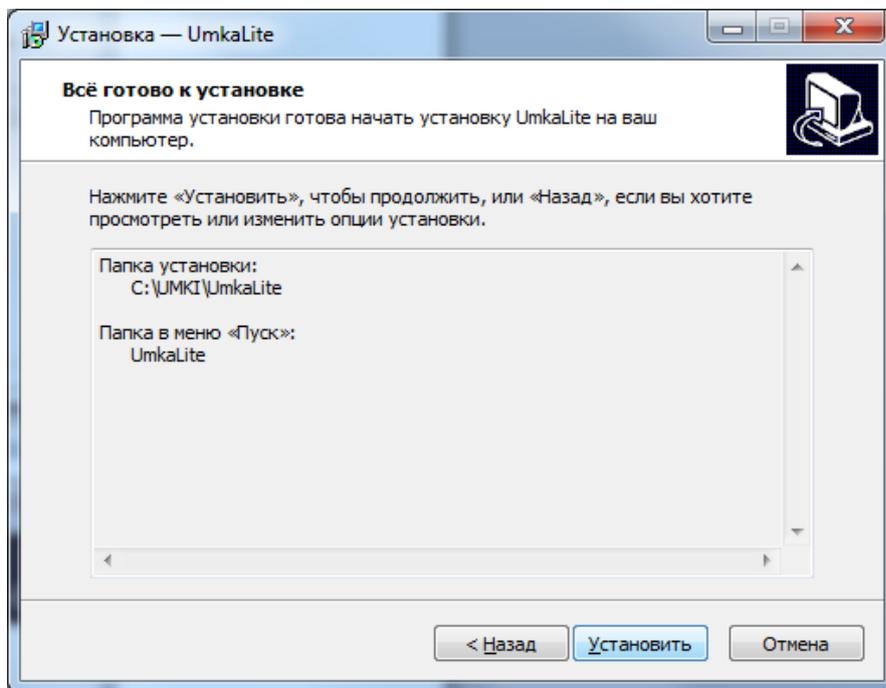
1. Скачать файл установки
2. Запустить файл от имени администратора



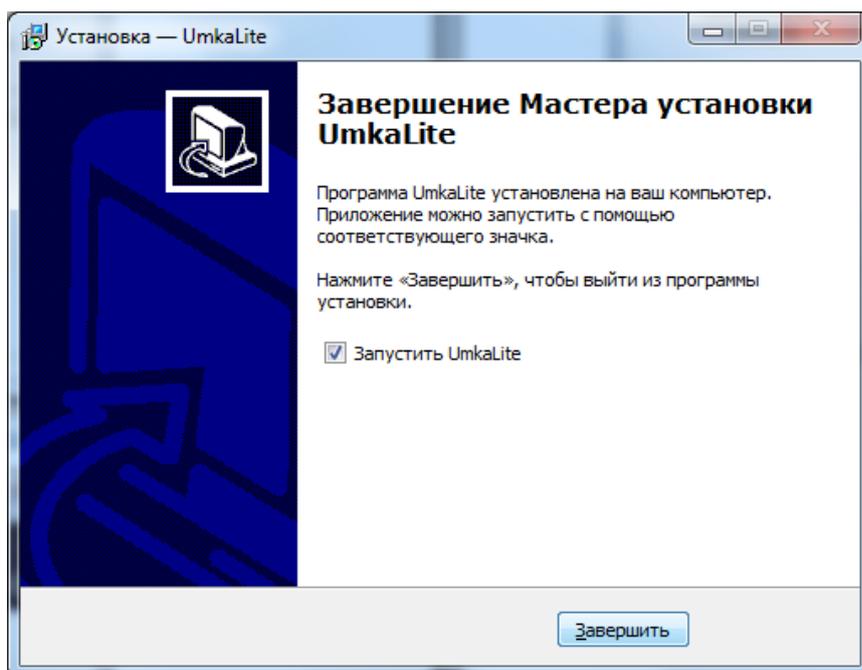
3. Выбрать папку установки



4. Нажать Установить



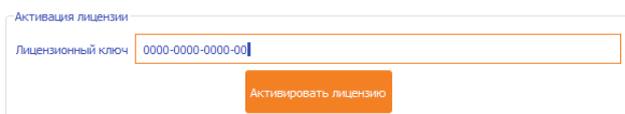
5. Дождаться завершения установки, нажать «Завершить»



После завершения установки зайдите в меню Пуск – UMKA Lite, запустите UMKA Lite_install, затем UMKA Lite_Run

Ввод лицензии

При первом запуске понадобится ввести лицензию на работу с РМК. Введите лицензию в поле Активационный ключ и нажмите кнопку «Активировать лицензию». В случае неверного ввода лицензии появится сообщение о том, что ключ неверный. Если всё введено верно, появится окно выбора ККТ для работы (если в лицензии разрешено несколько ККТ) или окно настройки ККТ (если в лицензии разрешена одна ККТ Атол).



Активация лицензии

Лицензионный ключ 0000-0000-0000-00

Активировать лицензию

Изменение лицензии

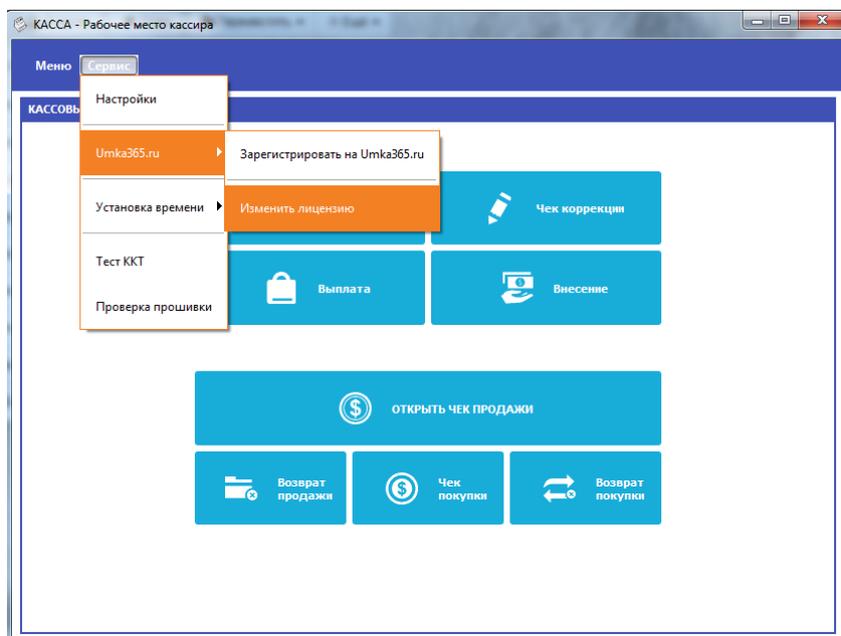
Для изменения лицензии необходимо:

1. Войти в приложение UmkaLite_РМК, используя логин и пароль пользователя с соответствующими правами;

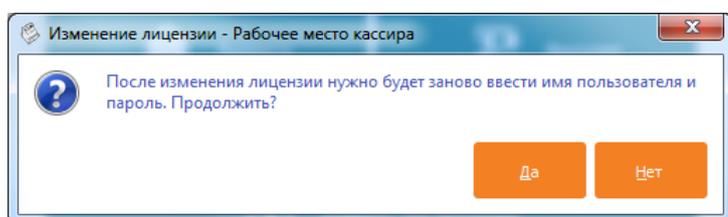
! Изменить лицензию может только пользователь, который имеет соответствующие права.

- В случае если ККТ не зарегистрирована на Umka365.ru, по умолчанию доступ к управлению лицензией есть у пользователей с ролями «Администратор» (СИС.АДМИН) и «Техник» (АДМИН). Более подробно про роли и права описано в документации «Рабочее место кассира для ККТ на базе платформы УМКА» в разделе Кассиры
- В случае если ККТ зарегистрирована на торговом процессинге, управление пользователями (кассирами) и их правами осуществляется из личного кабинета на Umka365.ru. Доступ к управлению лицензией имеют только те пользователи, у которых есть права доступа к настройкам (установлена «галочка» напротив пункта Настройки). Более подробно про настройки прав доступа пользователей из ЛК Umka365.ru описано Работа с кабинетом УМКА365.RU в разделе Кассиры.

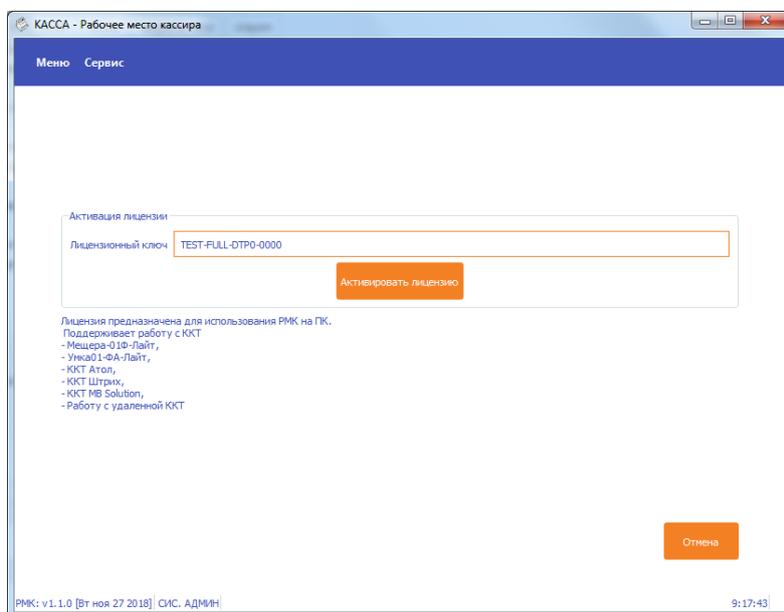
2. Перейти в раздел «Сервис», подраздел «Umka365.ru», выбрать «Изменить лицензию», как представлено на рисунке



3. На вопрос «Продолжить?» (см. рис. ниже) нажмите «Да».



4. Откроется окно «Активация лицензии». В поле «Лицензионный ключ» ввести полученный ключ и нажать кнопку «Активировать лицензию».



5. В случае неверного ввода лицензии появится сообщение о том, что ключ неверный.

Выбор ККТ для работы

Если в лицензии ККТ разрешено несколько ККТ, то при старте РМК предлагается выбрать режим работы.

Для ККТ Атол выберите РАБОТА С ФР АТОЛ

Выберете режим использования рабочего места

- Не настроен
- Мещера 01-Ф лайт
- Умка - 01-ФА лайт
- Работа с удаленной ККМ
- Работа с ФР АТОЛ
- Работа с ФР MB Solution-F

Выбор текущей конфигурации

Настройка работы с ФР АТОЛ

При настройке работы с ФР Атол укажите:

- Транспорт – если ФР подключен к компьютеру, на котором установлено РМК по СОМ-порту – СОМ
- Пароль на связь – 0
- Пароль по умолчанию – 30
- Путь к драйверу – если РМК ставилась по пути по умолчанию, то ничего не менять
- Настройки СОМ порта: выберите имя порта из доступных, укажите скорость работы, остальные настройки оставьте по умолчанию.

Транспорт	СОМ	▼	Путь к драйверу	C:/UMK1/Umkalite/fptr.dll	...
Пароль на связь	0				
Пароль по умолчанию	30				
Настройки СОМ порта					
Port name	COM1	▼			
Baudrate	4800	▼			
Parity	NONE	▼			
Flow control	No	▼			
Data bits	8	▼			
Stop bit	1	▼			

Применить

Далее

Выбор текущей конфигурации

Нажмите «Применить», затем нажмите «Далее», подождите, пока настройки применяться и РМК найдёт ФР, будет висеть почти пустое белое окно.

Затем появится окно, предлагающее регистрацию в кабинете торгового процессинга. Обратите внимание, что будет указано название модели ККТ и её заводской номер.

Логин для входа в кабинет

Пароль для входа в кабинет

Зарегистрировать ККТ на umka365

АТОЛ 22Ф (АТОЛ FPrint-22ПТК)
Заводской номер: 00106309866909
Регистрационный номер: 000000000034881

Зарегистрировать рабочее место кассира на umka365

Идентификатор

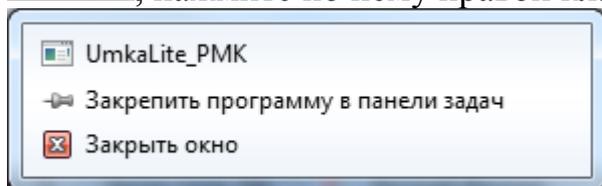
Не напоминать

Если окно висит дольше двух минут, возможно, принтер не отвечает:

1. Закройте окно – найдите внизу на панели задач иконку приложения РМК



, нажмите по нему правой клавишей мыши и выберите «Закреть окно».



2. Проверьте физическое подключение ФР к порту компьютера, выключите ФР и перемотайте кабель ФР, включите ФР
3. Зайдите в меню Пуск – UMKA Lite, нажмите UmkaLite_Stop, затем UmkaLite_Run
4. Запустите UMKA Lite_РМК
5. Выберите ФР Атол, занова введите настройки, нажмите «Применить», затем «Далее»

Регистрация в кабинете торгового процессинга

При первом запуске программа предложит вам зарегистрировать ККТ в кабинете торгового процессинга umka365.ru.

Если вы являетесь пользователем кабинета торгового процессинга umka365.ru и хотите все чеки, оформляемые ККТ, видеть в кабинете процессинга, вы можете зарегистрировать ККТ на [umka365](http://umka365.ru). Для этого установите галочку «Зарегистрировать ККТ на [umka365](http://umka365.ru)», укажите логин и пароль для входа в кабинет торгового процессинга, затем нажмите кнопку «Зарегистрировать». После регистрации ККТ вы также сможете настраивать некоторые опции ККТ из кабинета [umka365](http://umka365.ru).

Регистрация рабочего места кассира в кабинете [umka365](http://umka365.ru) позволит получать из кабинета процессинга справочник товаров.

Внимание: работа зарегистрированной на [umka365](http://umka365.ru) ККТ разрешена только с зарегистрированного на [umka365](http://umka365.ru) рабочего места!

Обе регистрации не являются обязательными, работа с ККТ возможна и без них. Чтобы не выполнять никаких регистраций, просто нажмите ПРОПУСТИТЬ.

Логин для входа в кабинет

Пароль для входа в кабинет

Зарегистрировать ККТ на [umka365](http://umka365.ru)
АТОЛ 22Ф (АТОЛ FPrint-22ПТК)
Заводской номер: 00106309866909
Регистрационный номер: 0000000005034881

Зарегистрировать рабочее место кассира на [umka365](http://umka365.ru)

Идентификатор

Не напоминать

Вход в РМК

В ККТ Атол зарегистрировано 30 кассиров (по умолчанию КАССИР 01- КАССИР 28, администратор и сис.администратор, пароль кассира совпадает с его номером для кассир 01 пароль 1, для кассир 28 пароль 28, для администратор пароль 29, для сис.

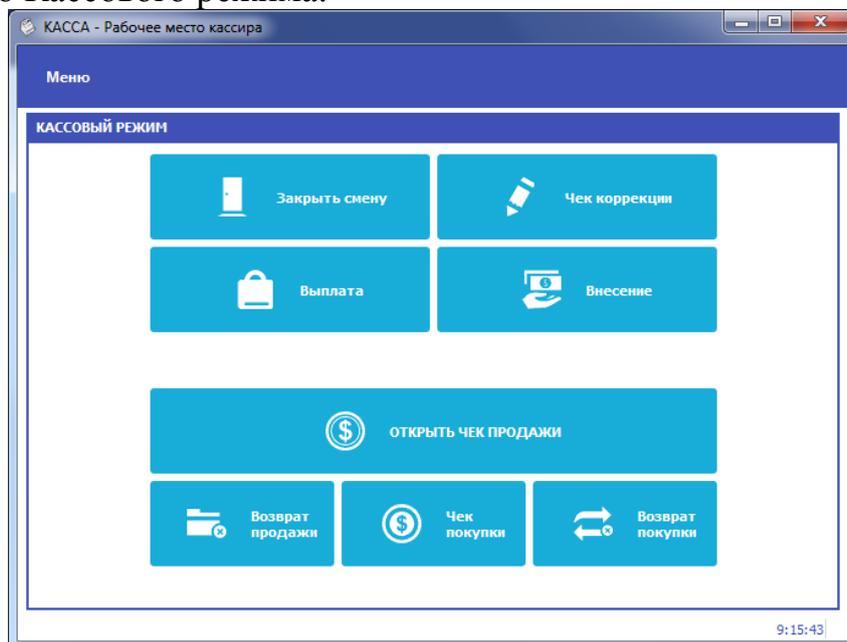
Администратор – 30). Выберите кассира, введите его пароль и нажмите кнопку



The screenshot shows a login interface with a blue header containing the text "АТОЛ 22Ф (АТОЛ FPrint-22ПТК)". Below the header, there is a dropdown menu with the name "ИВАНОВ ИВАН ИВАНОВИЧ" and a downward arrow. Below the dropdown is a text input field with the placeholder text "Введите пароль". At the bottom left, there is a power button icon, and at the bottom right, there is a user icon. The bottom of the screen features a blue bar with the number "00106309866909".

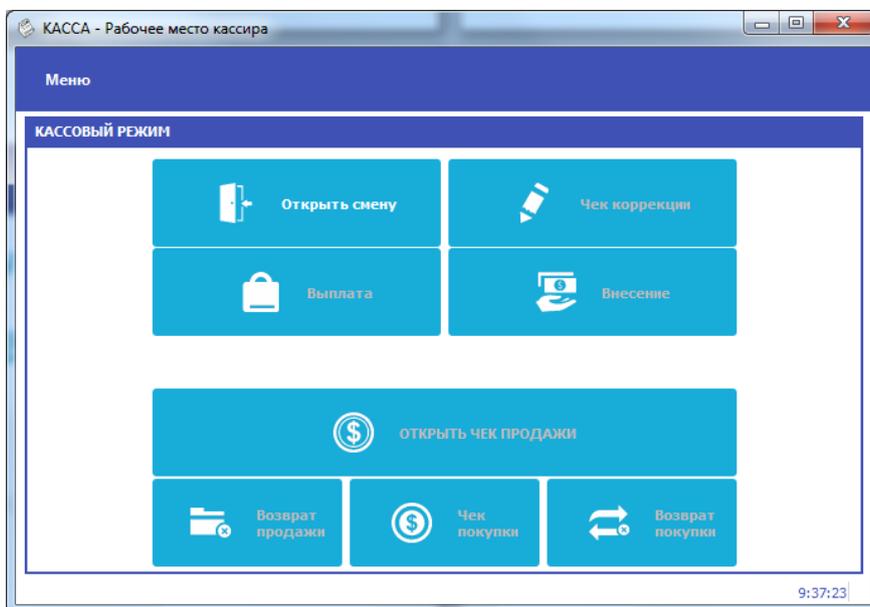
Кассовый режим

Кассовый режим — основной режим работы ККТ. Кассовый режим доступен всем пользователям. По умолчанию на зарегистрированной исправной ККТ открывается окно Кассового режима.



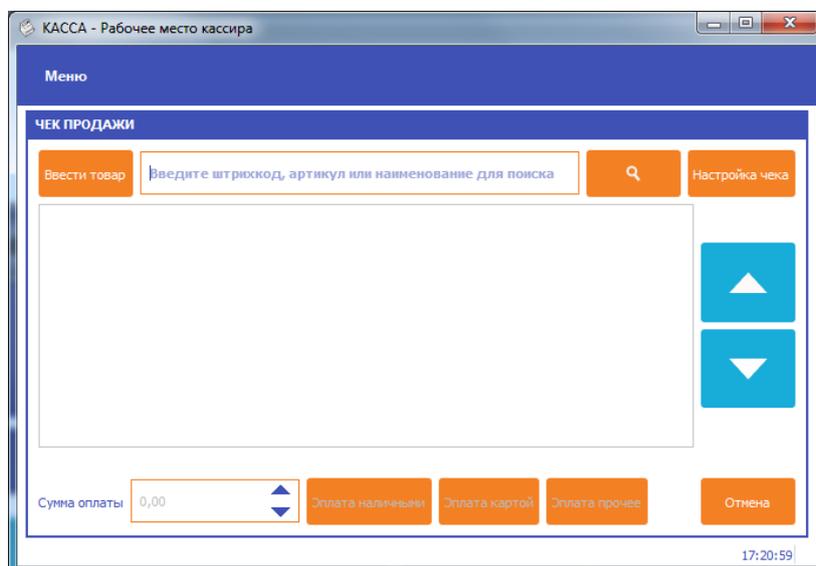
Открытие смены

При входе в Кассовый режим в случае, если смена не открыта, кассир видит сообщение о том, что Смена не открыта и активную кнопку «Открыть смену»

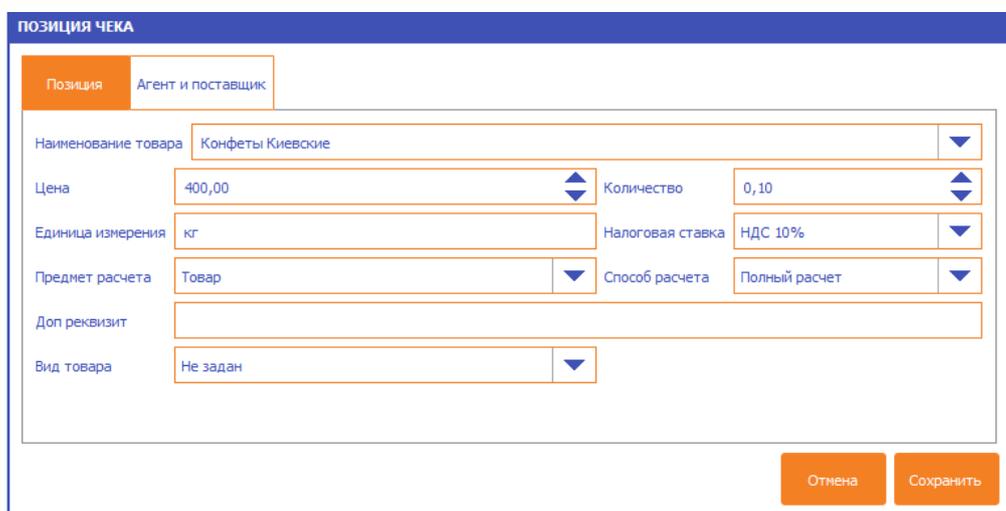
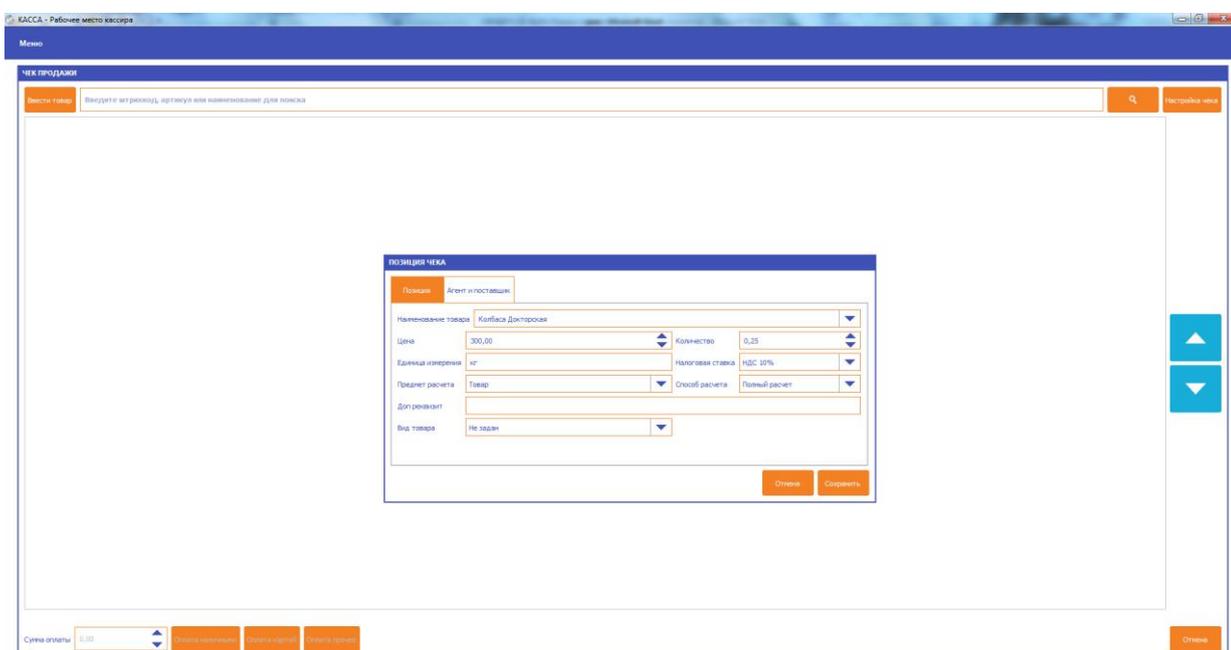


Открытие чека

Чтобы открыть чек, нажмите кнопку Открыть чек продажи
С помощью строки поиска найдите товар в справочнике товаров.



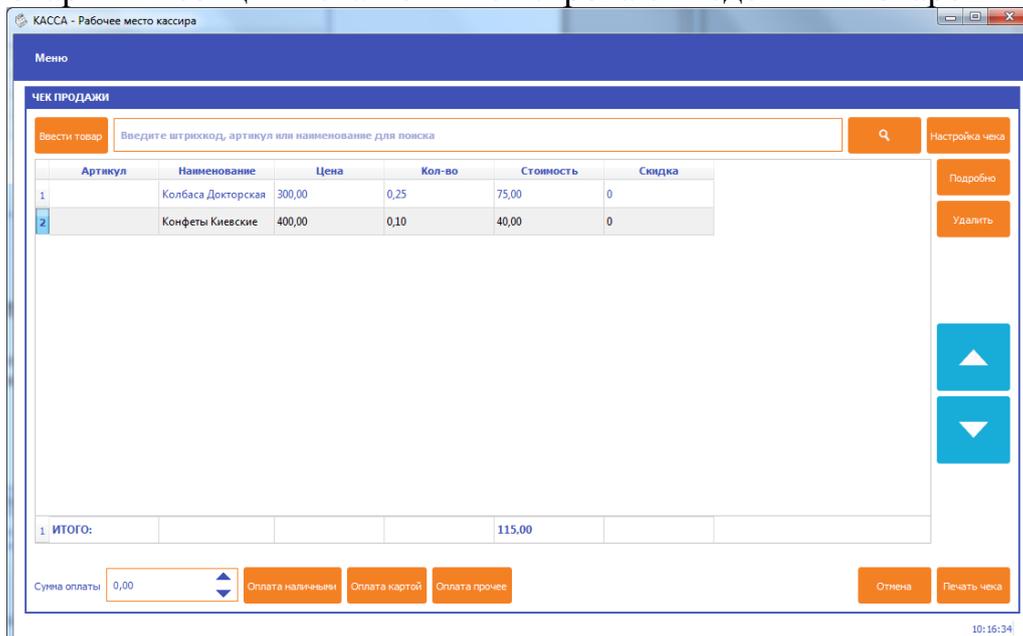
Если справочники не подключены или товара в них нет, нажмите кнопку «Ввести товар»



В открывшемся окне укажите Наименование товара, Цену, Количество, единицу измерения, налоговую ставку и предмет расчета, нажмите кнопку «Сохранить».

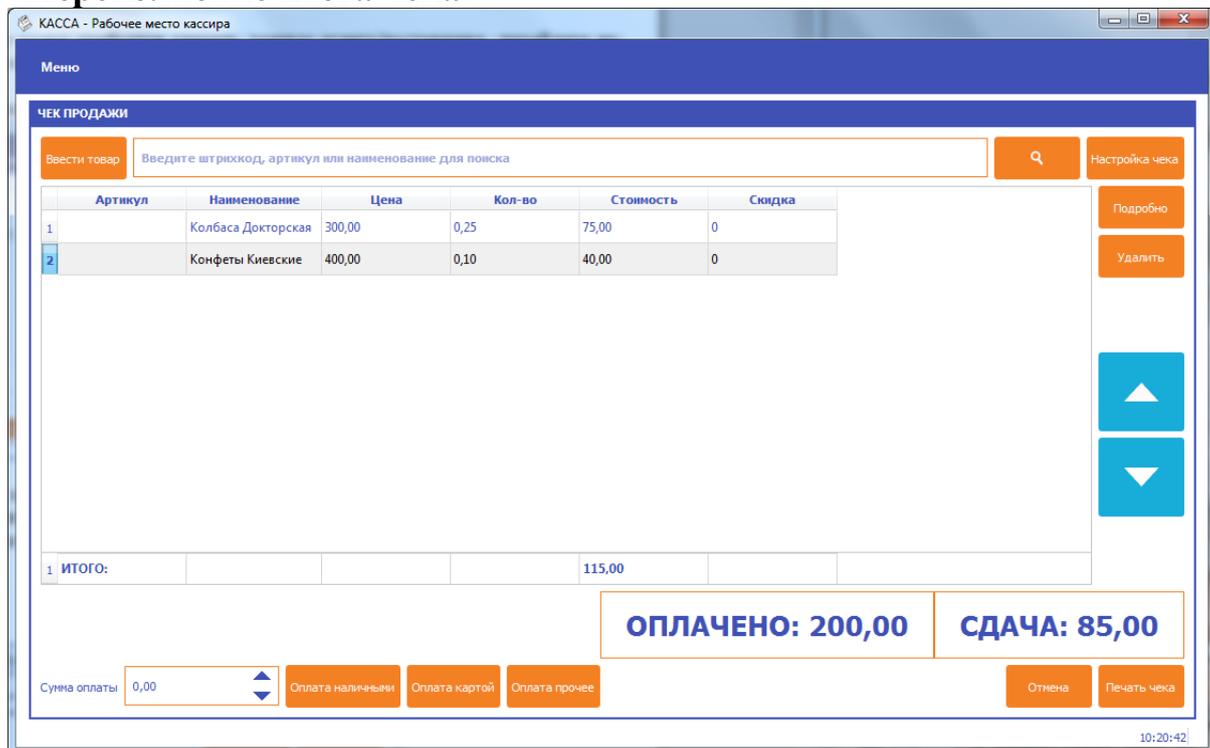
*Если при оплате услуг требуется указать данные агента/поставщика, перейдите на вкладку **Агента/поставщик**.

В таблице товарных позиций чека появится строка с введенным товаром



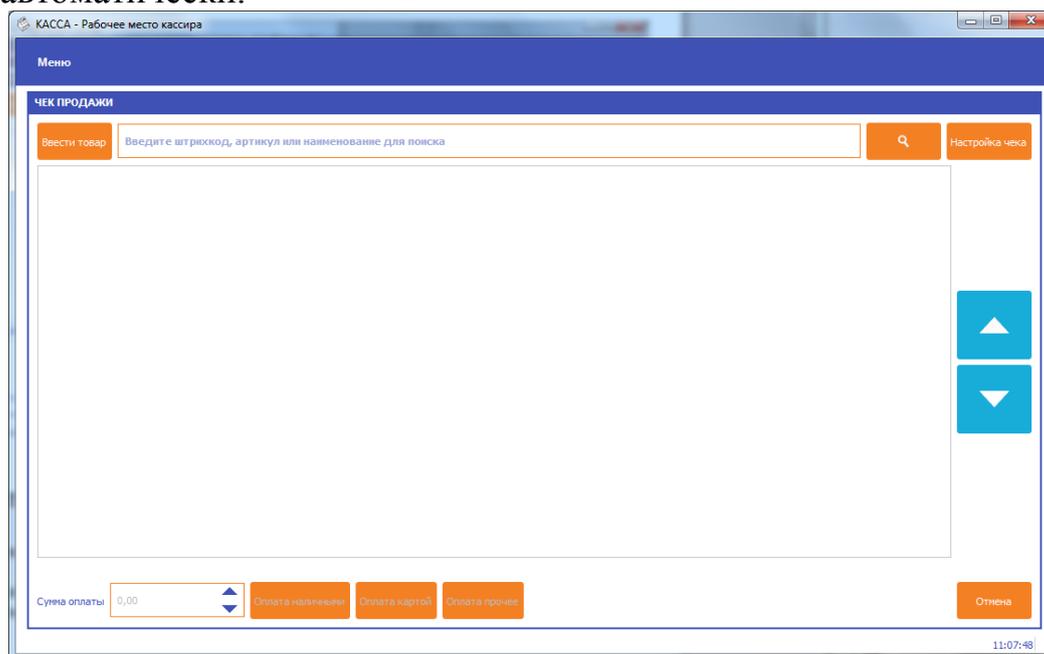
При оплате чека введите сумму оплаты в поле Сумма оплаты и нажмите «Оплата наличными», если производится оплата наличными, «Оплата картой» - если производится оплата картой, «Оплата прочее» - для выбора других типов оплаты.

ВНИМАНИЕ: при типе оплаты **Картой** сумма оплаты должна полностью совпадать с суммой итога по чеку, иначе выдет сообщение об ошибке **«Переполнение итога чека»**



Затем нажмите **Печать чека**, чтобы распечатать чек.

Обратите внимание: для ускорения процесса работы, следующий чек продажи откроется автоматически.



Обратите внимание: если в ККТ зарегистрировано несколько систем налогообложения (СНО), то надо выбрать по кнопке Настройка чека.

Чтобы выйти в основное окно кассового режима, нажмите Отмена.

Для возврата нажмите «Возврат продажи», далее все действия аналогичны чеку продажи.

Чек покупки и возврат покупки нужны, если организация оформляет чек на покупку.

Внесение/выплата

Внесение и выплата денег позволяют зарегистрировать движение наличных денежных средств, не требующих оформления фискальных документов.

Операция «Внесение» увеличивает денежную наличность в кассе, а «Выплата» – уменьшает. Операции выплаты и внесения денег в кассу не меняют сменный итог (в отчете о состоянии счетчиков ККТ, суммы выплаченных и внесенных денег в кассу выводятся в отдельных строках).

При печати чека с выплатой или внесением фискальный признак документа не печатается.

Настройка связи с ОФД

В меню Настройки - ОФД указываются настройки для связи с ОФД:

- Адрес – ulr-адрес ОФД. Например taxcom.ru
- Порт – порт, по которому осуществляется обмен в ОФД (например, 8080)
- Интервал опроса ФН, мс – частота опроса ФН на наличие новых документов для ОФД (например 3000 мс)
- Начальное значение URL-ссылки – адрес сайта чеков, который будет печататься пользователю на чеке. Например, check.taxcom.ru

Меню

НАСТРОЙКИ

ОФД Кассиры Общие настройки

Адрес сервера ОФД

Порт

Интервал опроса ФН на наличие сообщений для передачи ОФД TextLabel

Адрес сайта для проверки ФПД (печатается на чеке)

Определить по регистрационным данным

Активация

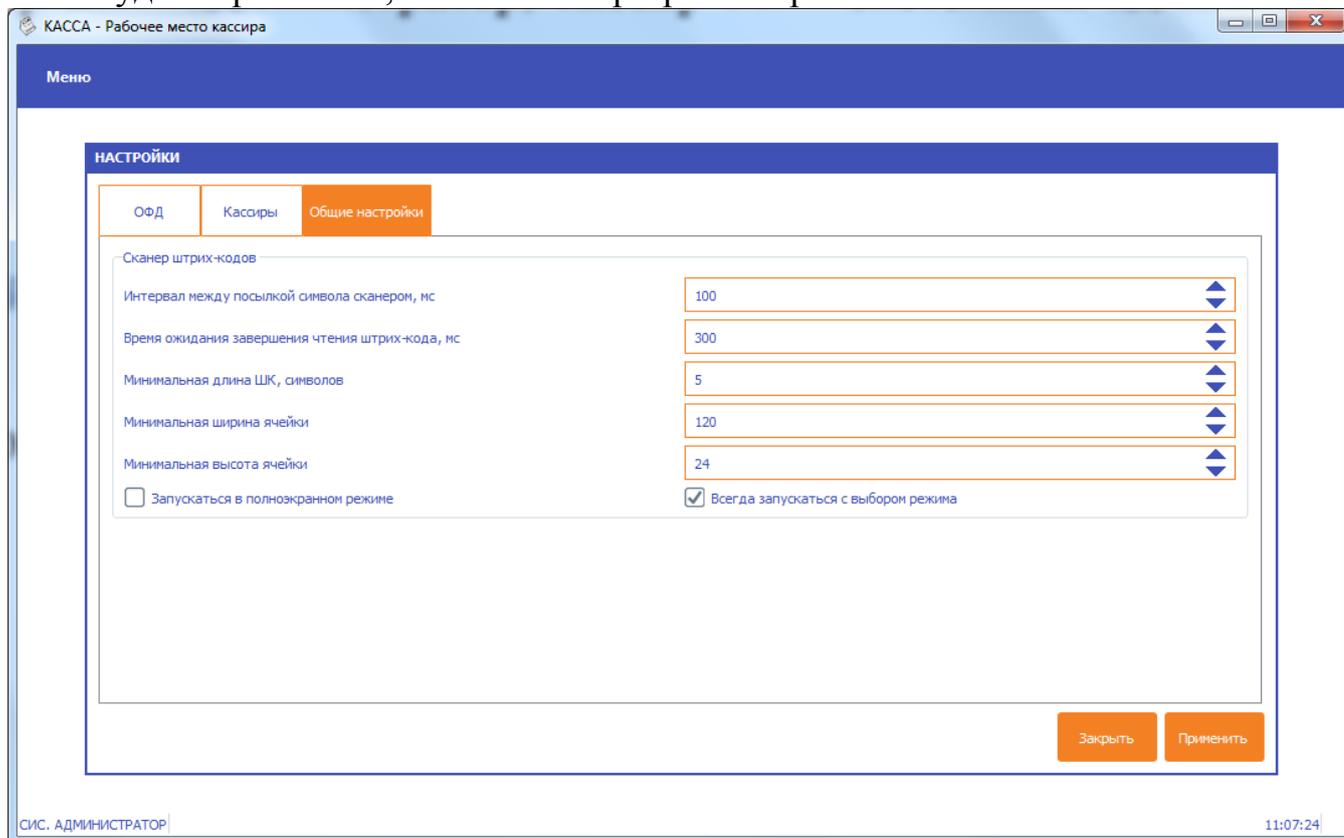
Кассиры

Справочник кассиров редактируется по меню Настройки-Кассиры. Доступно 30 кассиров, кассир 29 – администратор, кассир 30 – системный администратор с полным доступом.

Общие настройки

В общие настройки вынесена работа со сканером штрих-кода.

Галочка Всегда запускать с возможностью выбора означает, что при каждом запуске РМК будет спрашивать, с какой ККТ разрешена работа.



Статус ККТ

Это окно содержит информацию о текущем состоянии ККТ.

- дата и время ККТ;
- заводской номер ККТ;
- версия ПО ККТ;
- сумма наличных в кассе;
- признак открытой смены;
- информация о принтере (наличие бумаги и открытие крышки);
- информация о ФН (номер, версия программного обеспечения ФН);
- информация о последнем документе в ФН (последнем документе, для которого получен ФПД);
- наименование и ИНН пользователя;
- применяемые системы налогообложения;
- регистрационный номер ККТ;
- признаки агента (при их наличии);
- ФИО кассира, выполнившего регистрацию ККТ;
- адрес и место расчетов;
- наименование и ИНН используемого ОФД.

